

公表事業所における自己評価結果

事業所名		たまキッズルーム高幡不動				公表日		1/31/2025	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点			
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	9						
	2	職員の配置数は適切であるか	9						
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか	9						
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	8		わからない2人	日々の支援内容の振り返りは終礼の際に行っており、課題や反省点等もその場で職員間で情報共有を行っている。より、職員がより良い支援を行うために、専門的な研修をしていく。			
	5	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7		わからない2人	年に1度の保護者へのアンケートを行っている。他にも定期的な面談を設けるなどして保護者の方々の思いに寄り添っていきたいと考えている。			
	6	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8		わからない1人	毎年公表を行っている。			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	4	わからない2人				
	8	職員の資質の向上を図るために、研修の機会を確保しているか	9			より専門性を高め、子ども達一人ひとりに適切な支援をするため研修の機会を確保していく。			
適切な支援の提供	9	アセスメントを適用に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9						
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8		わからない1人				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	9			様々な活動を幅広く出来るように日々、職員間で情報共有を行っている。			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	9			固定化されないように既存の活動から着想を得たり、様々な活動になる様に心がけている。外活動でも、今後、場所が固定化しないように職員間で検討していきたい。			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8		わからない1人	長期休暇での支援時間の長さを鑑みて、短期目標を立てられるようにしていきたい。			
	14	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	8		わからない1人	子どもの状況を、職員間で共有し、適切な支援が行えるようにより細かい支援方針を検討していきたい。			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9						

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9			
	17	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8		わからない1人	連絡帳にて子どもの日々の様子を保護者に伝えるとともに、朝礼議事録等で支援に関して情報共有を行っている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			
	19	ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	8		わからない1人	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		わからない3人	管理者および職員が参加している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8		わからない1人	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2		わからない7人	医療的ケアが必要な児童が、事業所にはいないため主治医との連絡体制等はない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	わからない5人	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2	わからない4人	情報共有等が事業所間で日頃行われていることを職員全員に周知していく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2	わからない2人	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか	3	2	わからない4人 中学生ボランティアがきていた	地域のボランティアを募って、来ていただいたこともあり、引き続きボランティア募集を行い、機会を増やしていく。
	27	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5	2	わからない2人	
	28	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	9			
保護者	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援	6	1	わからない2人	常に保護者との情報共有を密に行っている。より良い支援のためにご家庭と事業所内での認識をさらに強めていきたい。
	30	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	9			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8		わからない1人	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	5	わからない3人	現在保護者会などの保護者同士の関わりを設ける場を設置していない。必要ないという保護者の声が多い現状で開催は難しい。
	33	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			

目への説明等	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9			
	35	個人情報に十分注意しているか	9			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	1	6	わからない1人	中学生がボランティアを通じて、事業所に来たり近隣の公園では高齢の方と挨拶をすることもある。今後も挨拶等を繰り返すことで地域に根差した事業所にしていきたい。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8		わからない1人	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6		わからない3人	身体拘束について、研修を行うとともに、どのような場合において必要になってくるのかを職員間で検討していきたい。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	5	1	わからない3人	現在、アレルギーに注意する児童がどの程度いるのか、職員間で共有していく。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか	8		わからない1人	

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		たまキッズルーム高幡不動				公表日		1/31/2025	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点			
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	9						
	2	職員の配置数は適切であるか	9						
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	9						
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	9						
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	7	1	未回答 1 名	日々の支援の中での反省点などを業務終了前に職員で行っております。また日々の振り返りが出来るように閲覧可能な議事録があります。職員の資質向上のために研修の場を設けることを検討していきたいと思っております。			
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8		未回答 1 名	アンケート調査を用いて、保護者の意向を把握しております。より保護者の意向を把握、情報を共有するために、相談のある場合は定期的に面談の場を設けていることを周知していこうと思っております。			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9						
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	4	未回答 1 名				
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9						
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	9						
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8		未回答 1 名				
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9						
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	9						

適切な支援の提供	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成しているか	9			
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9			朝礼議事録にその日の活動プログラムの内容や役割分担を記載している。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9			
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9			
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	9			
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7	1	未回答 1 名	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5	3	未回答 1 名	地域の関係機関と情報共有を行っており、定例会などの会議に参加している。
	23	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	3	1	未回答 5 名	現在、医療的ケアが必要なこどもが在籍していない。
	24	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	2	未回答 5 名	現在、医療的ケアが必要なこどもが在籍しておりません。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	4	未回答 1 名	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	3	未回答 1 名	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	3	未回答 1 名	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	5	未回答 1 名 中学生ボランティアとの交流があった	地域のボランティア企画に参加し、中学生ボランティアが事業所に来ていただいております。ボランティアとの交流は今後も定期的に行って行きたいと思っております。
	29	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	5	3	未回答 1 名	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	7	1	未回答 1 名	保護者からの疑問点や不安などの相談があった場合、迅速に相談支援が行えるようにしている。

保護者への説明等	32	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	9			
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	8		未回答 1 名	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9			
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	7	未回答 1 名	保護者会等の保護者同士の交流は現在実施していない。保護者からの実施希望が多くある場合は職員間で検討していきたいと思っている。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9			
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	9			
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	7	未回答 1 名	地域のボランティア企画に参加し、中学生ボランティアが事業所に来ていただいている。ボランティアとの交流は今後も定期的に行っていきたい。
非常時等の対応	41	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	9			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	8		未回答 1 名	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	3	未回答 1 名	食物アレルギーの確認を再度、行う。廃業所からの食事提供がある場合は、提供の際の注意点を視覚化し、事故を防ぐ。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8		未回答 1 名	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6	2	未回答 1 名	やむを得ない身体拘束を行う場合がどのような場面かを職員全員が把握する。研修等を行い、理解を深める。