

2022年度（令和4年度）たまキッズルーム 日野万願寺

公表：2023年1月31日 公開

事業所名：たまキッズルーム 日野万願寺 保護者数(児童数) 回収数 15 割合 88.2%

◎この「保護者からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

【放課後等デイサービス】保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

|          |   | チェック項目                                                     | ①はい | ②どちらともいえない | ③いいえ | ④未回答 | ご意見                                                                                                                               | ご意見を踏まえた対応                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|---|------------------------------------------------------------|-----|------------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                   | 11  | 4          | 0    | 0    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・いつも公園に連れて行って頂きありがとうございます。</li> <li>・平日は大丈夫だと思うのですが、土曜日は沢山のお子さんがいて少し狭いかなと思いました。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・国の設置基準を満たし、認可を得ています。土曜日にしましては、児童発達支援(未就学児)のご利用がある為、基本人員にプラスし、職員数を増やしております。その影響もあるかと思われます。また、児童発達支援と放課後等デイサービスの活動内容(療育内容)が同じになる事はあまり無い為、室内外の活動に分かれて行う事もあります。お子様のやりたい活動、遊びの内容に合わせ、工夫したスペース作りをし、共有空間を維持していきます。</li> </ul> |
|          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                          | 13  | 2          | 0    | 0    |                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・知識面につきましては、毎月研修を行っています。ご利用されているお子様の特徴や特性を考え、職員間でも意見交換がされています。今後も継続的に研修を行い、専門性の向上に努めて参ります。</li> </ul>                                                                                                                   |
|          | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされているか                   | 11  | 3          | 0    | 1    |                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・玄関の内鍵を変更させて頂きました。</li> <li>・活動スペースを広く設定する上で、物の配置は区分けしてあります。また、段差などで置く事が無い様にしてあります。</li> </ul>                                                                                                                          |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、「児童発達支援計画(個別支援計画)(※1)」が作成されているか | 14  | 1          | 0    | 0    |                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者様と面談を行わせていただき、お話をした上で個別支援計画を作成させて頂いております。6か月以内に1度は保護者様との面談を行い、お子様の課題に対しての達成度(評価)、モニタリングのお話をさせて頂いております。何かご不明な点など御座いましたら、お申し出下さい。随時対応させて頂きます。</li> </ul>                                                              |
|          | ⑤ | 活動プログラム(※2)が固定化しないよう工夫されているか                               | 14  | 1          | 0    | 0    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・色々な活動、行事がありありがたいです。</li> </ul>                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・マンネリ化しない様に、また、お子様に「えへ、また～」 「飽きた」と言われない様に色々な活動内容を日々考えております。楽しく過ごし、お子様の課題に対し自然な形で達成へ促せる様にこれからも努めて参ります。</li> </ul>                                                                                                        |
|          | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                      | 1   | 9          | 5    | 0    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナが落ち着かないと交流は難しいと思います。</li> <li>・これにはあまりないと思われる。</li> </ul>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の長期休みの際、コロナ感染対策をされている児童館(1回)や広い公園などで短時間の交流はさせて頂きました。状況を見極めつつ、今後とも交流できる機会を伺っていきたいと考えております。</li> </ul>                                                                                                                 |

|          |   |                                                                       |    |   |   |   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |
|----------|---|-----------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                           | 15 | 0 | 0 | 0 |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |
|          | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                       | 15 | 0 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・困ったことなど、聞いていただき、すぐに対応やアドバイスしてもらって信頼できます。</li> <li>・帰宅時の申し送り事項や連絡帳でよくわかります。</li> </ul>                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今後とも継続的に適切な支援が出来る様に努めて参ります。</li> </ul>                                                                                                              |
|          | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                       | 14 | 1 | 0 | 0 |                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別支援計画の見直しの際、面談を行わせて頂いております。</li> <li>・面談の際には、お子様について保護者様とはお話をさせて頂いております。</li> <li>・また、送迎時にもお子様の活動内容以外に必要なと思われる事の助言や療育などお話をさせて頂く事も御座います。</li> </ul> |
|          | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                             | 1  | 7 | 7 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・子供が充実した支援を受けているので、保護者間の交流は必要がないと思う。今のままでいいと思います。支援していただいている時間に家で色々やる事ができるので。</li> <li>・新型コロナの影響で難しいと思います。が、他の保護者の方に会ってみたい気持ちもあります。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍という事もあり、今後の状況を鑑み、検討していきます。</li> </ul>                                                                                                           |
|          | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 11 | 4 | 0 | 0 |                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご契約時にご説明させて頂いています。</li> <li>・何か御座いましたら、お申し出下さい。随時対応致します。</li> </ul>                                                                                 |
|          | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                     | 14 | 1 | 0 | 0 |                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・お子様とは普段より会話をし、意思疎通を図っております。</li> <li>・保護者様とは連絡帳の他、連絡を取る為のツールをいくつか用意し、活用して頂いております。</li> </ul>                                                        |
|          | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか  | 9  | 6 | 0 | 0 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・LINEで連絡を取れるようになり助かっています。</li> <li>・ホームページのブログを楽しく拝見しています。</li> </ul>                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページにて、活動のブログをアップしております。</li> <li>・連絡を取る為のツールは、ご契約時もしくは、お手紙にてお知らせを出しています。</li> </ul>                                                              |
|          | ⑭ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか                                                   | 13 | 2 | 0 | 0 |                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・より一層、個人情報の取扱いに留意し参ります。</li> </ul>                                                                                                                   |

|         |   |                                                     |    |   |   |   |                                                                                       |                                                                                  |
|---------|---|-----------------------------------------------------|----|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 非常時等の対応 | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。 | 9  | 6 | 0 | 0 | ・防犯マニュアルがよくわかりません。                                                                    | ・各種マニュアルは策定されています。<br>分からない部分に関しては、職員へお尋ね下さい。<br>基本的には契約時もしくは、面談時にご説明させて頂いております。 |
|         | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか               | 12 | 3 | 0 | 0 | ・避難場所の地図があると嬉しい。(家の中に貼れそうなもの)                                                         | ・連絡手段(ツール)のご案内はお手紙をお渡ししております。<br>・避難訓練に関しましては、年2回以上実施しております。                     |
| 満足度     | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか                                    | 14 | 0 | 1 | 0 | ・喜んで行っています。毎朝「たまキッズルーム！」と言って通学リュックの中に連絡帳が入っているか確認しています。                               | ・今後とも楽しく過ごせる様に、活動や環境作りをさせて頂きます。                                                  |
|         | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか                                      | 14 | 1 | 0 | 0 | ・祝日も通園でき助かっています。送迎の時間もほぼ決まっていて、特に朝のお迎えが早く定まっているので支度も安心できます。<br>・たまキッズを楽しみに学校がなばれています。 | ・今後とも必要とされている支援が出来る様に邁進して参ります。                                                   |

【注釈】

(※1) 「個別支援計画(児童発達支援計画)」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画の事です。これは、児童発達支援管理責任者が作成します。

(※2) 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる療育活動の事です。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせ実施されることが想定されています。

(※3) 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶ事により、子どもが適切な行動を獲得する事を目標とします。

2022年度（令和4年度）たまキッズルーム 日野万願寺

公表：2023年1月31日

事業所名： たまキッズルーム 日野万願寺 保護者数(児童数) 回収数 3 割合 100%

◎この「保護者からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

【児童発達支援】 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

|          |   | チェック項目                                                                                                                             | ①はい | ②どちらともいえない | ③いいえ | ④わからない | ＜ご意見＞ ①＝「はい」に対するご意見 ②＝「どちらともいえない」に対するご意見 ③＝「いいえ」に対するご意見 ④＝「わからない」に対するご意見 | ご意見を踏まえた対応                                                                        |
|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|------|--------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                                                                                           | 2   | 1          |      |        |                                                                          | ・国の設置基準を満たし、認可を得ています。<br>お子様のやりたい活動、遊びの内容に合わせ、工夫したスペース作りをし、共有空間を維持していきます。         |
|          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                                                                                  | 3   |            |      |        |                                                                          |                                                                                   |
|          | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境（机や本棚の配置など何をするかわかりやすい環境）になっているか。<br>また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか                       | 1   | 1          |      | 1      | ・高い所にロックがあると良いとおもう。（玄関のドア）                                               | ・玄関の内鍵を変更させて頂きました。<br>・活動スペースを広く設定する上で、物の配置は区分けしてあります。<br>また、段差などで躓く事が無い様にしてあります。 |
|          | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか                                                                               | 3   |            |      |        |                                                                          |                                                                                   |
| 適切な支援の提供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、「児童発達支援計画（個別支援計画）（※1）」が作成されているか                                                                         | 3   |            |      |        |                                                                          |                                                                                   |
|          | ⑥ | 児童発達支援計画（個別支援計画）には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 2   | 1          |      |        |                                                                          | ・児童発達支援のガイドラインに基づき、今後とも定期的に面談を行い、お子様の成長に沿った個別支援計画を立て必要な支援が行える様に努めていきます。           |
|          | ⑦ | 児童発達支援計画（個別支援計画）に沿った支援が行われているか                                                                                                     | 3   |            |      |        |                                                                          |                                                                                   |
|          | ⑧ | 活動プログラム(※2)が固定化しないよう工夫されているか                                                                                                       | 3   |            |      |        |                                                                          |                                                                                   |
|          | ⑨ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                                                                           |     |            | 2    | 1      |                                                                          | ・現状外出し、公園やお散歩は行いますが、他施設関係との交流は行っていません。今後に関しましては、状況を鑑み検討していきます。                    |

|          |   |                                                                                            |   |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|----------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | ⑩ | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                                                 | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑪ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画（個別支援計画）」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑫ | 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング（※3）等）が行われているか                                                |   | 2 |   | 1 |  | ・現在はプログラムとしての支援は行っていません。<br>家庭内の療育方法や問題行動に関して、家庭内の状況などに応じ、助言や支援を行える様、努めています。                                        |
|          | ⑬ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか                                         | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑭ | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                                       | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑮ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                                                  |   |   | 3 |   |  | ・コロナ禍という事もあり、今後の状況を鑑み、検討していきます。                                                                                     |
|          | ⑯ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか          | 2 |   |   | 1 |  | ・適宜対応させて頂いております。                                                                                                    |
|          | ⑰ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                                          | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑱ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか                       | 2 |   |   | 1 |  | ・定期的にブログを更新しております。活動の様子などご確認頂けます。<br>また、お出掛けなどの活動にしましては、お手紙でお知らせをさせて頂いております。<br>他に連絡手段として、LINEやメールアドレスなどをお伝えしております。 |
| 非常時等の対応  | ⑲ | 個人情報の取扱いに十分注意されているか                                                                        | 3 |   |   |   |  |                                                                                                                     |
|          | ⑳ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか                   | 2 | 1 |   |   |  | ・各種マニュアルは策定されています。<br>分からない部分につきましては、職員へお尋ね下さい。<br>基本的には契約時もしくは、面談時にご説明させて頂いております。                                  |

|             |   |                                           |   |   |  |  |  |                                                             |
|-------------|---|-------------------------------------------|---|---|--|--|--|-------------------------------------------------------------|
| 対<br>応      | ㉑ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、<br>その他必要な訓練が行われているか | 2 | 1 |  |  |  | ・連絡手段(ツール)のご案内はお手紙をお渡ししております。<br>・避難訓練にしましては、年2回以上実施しております。 |
| 満<br>足<br>度 | ㉒ | 子どもは通所を楽しみにしているか                          | 3 |   |  |  |  |                                                             |
|             | ㉓ | 事業所の支援に満足しているか                            | 3 |   |  |  |  |                                                             |

【注釈】

(※1) 「個別支援計画(児童発達支援計画)」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援管理責任者が作成します。

(※2)「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる療育活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

(※3) 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。