

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名			
○保護者評価実施期間	2026年 1月 10日 ~ 2026年 2月 21日		
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	6 (回答者数)	5
○従業者評価実施期間	2026年 1月 10日 ~ 2026年 2月 21日		
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	10 (回答者数)	8
○事業者向け自己評価表作成日	2026年 4月 1日		

○ 分析結果

	事業所の強み (※) だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	専門的な知識や経験を持った資格者が対応している	児童発達支援管理責任者や強度行動障害実践研修修了者、作業療法士などを中心として、計画的に療育活動を行い、児童数に合わせ個別支援や専門的支援を取組むようになっている。日々の療育も、重複して経験を積ませる活動や未経験の取組み等毎週企画し、個別の発達段階に合わせた活動を提供できるように実施している。	更に当事者や保護者の意見に寄り添って、将来を見据えた発達支援を目指したい。また、組織的・専門的な技術を高めていくために、症例検討や情報統制を図る研修も計画的に実施できるようにしていきたい。
2	就学後を想定した取組み	保護者の方々からのご要望にできるだけ対応できるように支援を心掛け、就学を控えた利用者に合わせて取組みや放課後等デイサービスとの交流など、就学後への不安を取り除けるよう配慮した取組みになっている。	行政や地域、他事業所と関われるイベント行事に参加できる機会を設けられると良い。その場で出会ったお子様同士の交流にも繋げて、社会的自立への自信を高めて欲しい。
3	家庭連携・相談支援	専門的な知識や経験を備えた従事者より、各ご家庭での成長の悩みや向上について、医療や進路、将来についての情報を日々の対応やサービス提供記録などで確認し、アドバイスできる体制をとっている。親子交流型イベントを実施し助力している。医療的な関わりが持ていないご家庭に対して情報を提供し、医療との繋がりを築く事ができている。	各ご家庭同士で情報交換、交流できる環境の提供は計画的に実施できていないので、体制に余裕が持てるときに提供できるように検討していきたい。医療や進路についての情報もより多く提供できるように研修の機会を設けられると良い。

	事業所の弱み (※) だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	人材の定着・高齢化	業種的・制度的な問題は大きくある部分ではあるが、組織として柔軟な対応や風通しの良い環境を提供できるようになると良い。産休・育休、病休、有休等、人的支援の必要性は課題である。お子様やご家庭に対して安定的な福祉サービスを提供していけるようにしていきたい。	会社としては安心して働ける事業所の環境作りは今後も取り組んでいきたい。人材の高齢化も進んでいくので、将来的な人材の育成・確保は地域とも連携して良い方法を探していければ尚良い。
2	環境整備	療育は充実しているが、児童も物理的に成長していくので、安全に配慮した環境整備の時間の確保はもう少し設けたい。日々の業務に追われて情報を共有しきれていない部分はある。	職員の意識の違いはあるものだが、計画的に相談や会議等の時間を設定し、情報を共有して環境設定のズレを減らしていきたい。
3	地域連携・交流	もう少し開けた事業所にしていけるとご家庭や地域に不透明な部分は減っていく印象がある。日々の業務に追われて周りに意識を向けられる体制が取れていない。	事業所として安定してサービスを提供していく事。その先に行政や地域との連携をより深めていきたい。

事業所名 たまキッズルーム豊田

公表日 2026年 4月 1日

利用児童数 6

回収数 5

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	5				*国の設備基準である児童一人当たり3㎡以上、集団活動が行えるよう、死角のない指導員の目が届く一つの空間で運営しております。児童発達支援事業であれば30㎡以上の広さという基準以上の広さを用意しております。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	5				*国の人員配置基準以上の人員配置を行い、保育士、作業療法士、強度行動障害実践研修修了者、教員免許取得者など児童分野での経験と専門性の備えたスタッフを配置しております。 現在、職員はパートを含め、11名のスタッフで運営しております。HPにも載せております。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	5				*1日の予定や支度準備、玩具箱につきましては、視覚的に分かりやすくし、準備や片付けがしやすくしております。 *バリアフリーにつきましては、段差がある部分もあり、お子様が安心してご利用していただけるように、安全面を配慮して運営していきたいです。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	5				*毎日の清掃、消毒を行い清潔な環境に気をつけ、加湿機能付空気清浄機を設置し、常時稼働しております。基本的な活動スペースは1か所ですが、多目的に使用できるようになっております。また、感染予防対策として玩具等に除菌、消毒を行っております
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5				*事前にアセスメントして各々発達段階にあつたものを提供させていただいております。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	4		1		*お子様の特性を理解し、専門性を持ったスタッフで支援について日々相談し、支援プログラムに沿った支援が提供できるように努めております。
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	5				*ご契約やご面談の際にニーズについて相談し、個別支援計画の作成にご協力いただいております。お子様や親御様により良くご利用していただけるように、今後も努めてまいります。
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	4			1	*児童発達支援のガイドラインに基づき、お子様やご家庭にあつた支援、目標等を設定できるように、面談で確認させていただいております。 お子様の将来を見据えた支援ができるように配慮し、今後も協力させていただきます。
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	5				*至らない点もあるかもしれませんが、お子様にあつた支援が提供できるように職員一同で相談し、面談にて確認させていただき作成、支援させていただいております。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	5				*定期的に月間療育プログラムを設定しております。壁面等でお子様制作した物など展示し、活動内容も送迎時にお伝えしております。メインの療育以外にも音楽・運動・製作等も日替わりで行っております。
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。			2	3	*近隣で開催された地域のお祭りには参加させていただきました。今後も地域で連携を取り合い交流できるイベントに参加できればと考えております。 *公園に外出した際に、居合わせた児童と交流がございます。
12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5				*ご契約時に説明をさせていただいております。また、運営規定や利用者負担に変更がございましたら、随時書面にてお伝えし周知に努めます。 *事業所内にも掲示しております。	
13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	5				*お子様の様子や保護者様のご要望に沿った支援になるように、面談等で支援計画について確認させていただいております。	
14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	3	1		1	*お子様の行動に関する保護者の皆様への不安に対し、行動の理解や対応方法などの説明、支援が行えるように日々努めております。 *夏祭りでは親子交流イベントを開催し、ご家庭同士でも交流ができればと思い、継続して行えればと考えております。	
15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	5				*お電話や送迎の際などにご相談させていただいております。お忙しいご家庭にはメールでも対応させていただいております。いただいたお話しも、職員間で共有し、理解を深めるよう努めております。	
16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	5				*半年に一度、個別支援計画の見直しのため、面談をさせていただいております。その他に何かご相談がある場合は、お時間をいただいております。	

保護者への説明等	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5				*どの職員もお子様や保護者様に寄り添い必要な支援を提供できるように努めております。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1	2	2	①夏祭りがそういう目的もあるのかなと思	*夏祭りのような親子参加型のイベントを定期的に開催できたらご家庭同士でも交流ができるのではないかと検討しております。保護者様同士の情報共有など連携が取り合えるようなお手伝いができたら思っております。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	4				*上記でも記載しておりますように、ご相談があれば、随時対応させていただきます。*関係機関等の情報につきましても周知していただけるようにお伝えして、対応させていただきます。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5				*相談体制について、今後も周知に努めていくとともに良い方法を検討していきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	2			3	*現在、毎月2・3度ブログを更新しております。継続してお子様の活動状況や事業所での取り組みなどをお伝えできたらと思います。*HPにて、自己評価等のお知らせ情報は更新しております。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	4			1	*より一層遵守できるように努めさせていただきます。
	非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	2			3
24		事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	1	1	2	未回答!	*制度に基づいて、訓練につきましては定期的に行っております。備品の確認も同時に行っております。
25		事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	4			1	*安心・安全計画は掲示しております。ご説明が不十分な場合は、その都度説明させていただきます。
26		事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	3			2	*事故等、安全には最大限配慮しつつ、何かある場合は早急にお伝えさせていただくよう職員一同心掛けております。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	5			①先生達が優しいので、安心感を持っていると思う	*子どもの最善の利益を尊重し、子どもたちが安心して楽しく通える事業所を職員一同で目指していきます。*職員一人ひとりの支援の質の向上を図り、安定的に適切な支援を提供することにより、子どもの健全な育成に貢献するとともに、組織運営管理を適切に行ってまいります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	5			①行くか聞くと必ず「行くー！」と答える	*日々至らないところもあるかもしれませんが、職員間で工夫をして安定的な支援を行えるように努めてまいります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	5			①相談しやすいのが良い	

公表

児童発達支援事業所における自己評価結果

事業所名 たまキッズルーム豊田

公表日 2026年 4月 1日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	8		・外出したり机上活動をして放デイと重ならないようにしている ・共存すべく大人も子どもも歩み寄って過ごしている	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7	1	・足りない時はパートスタッフの出動日以外の出動やヘルプで調整している	・余裕のある時もあるが、日によってはギリギリになる。イレギュラー対応できるよう余裕が欲しい ・人員配置を考慮すると病休・欠勤・研修等があると物理的に厳しい。有休は取りづらい。制度的な支援はもつとあるべき
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	8		・視覚的に分かるように色や絵で工夫している（玩具ケースに写真を貼ったり、トイレにマークがある）	・トイレ段差有、バリアフリーにはなっていない ・未対応だが、必要とする利用者は今のところいない ・部屋同士の天井が吹き抜けて繋がっており、物音が響きやすい
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	8		・危険がないよう広いスペースの確保 ・毎日の掃除・消毒の徹底など ・従事者の努力で適切に保たれている	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	7	1		・基本的には個室の独占使用は無しにしている ・吹き抜けなので遮音は難しい
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	2	・支援計画書の確認 ・毎日朝礼と終礼で1日のフィードバックを行っている	・具体的に改善するための参画する時間は不足している
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7	1		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8			
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2	3	未回答3	・外部評価の改善や評価内容の周知がよく分からない ・制度的に行政の中に審査機関を取り入れては？
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	3		・中途入社による、資質向上のための研修やマニュアル作成の準備を模索中 ・日々の業務で研修に割ける時間が乏しいが、必要に応じて改善していきたい
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	8			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	7		未回答1	・アセスメントのツールはあるが、情報共有が行き渡っていない ・児童の評価・介入の視点をできるだけ統一すべく、研修機会を今後設けたい
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6	1	未回答1	
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	1	未回答2	

適切な支援の提供	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5		未回答3	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8		・療育会議を行い共有・立案している ・内容は毎月変えている	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	8		・皆で案を出し合い毎月考案している ・児童ごとに課題の目標を変えている	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	7		未回答1 ・計画的に実施できるようになってきている	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	7		未回答1	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	8			
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8			
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8			
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3	1	未回答3 分からない1	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3	1	未回答4 ・全ての施設でないが、必要な事は共有している ・保護者様を通じて助言は共有している ・年2回事業所連絡会に参加し情報共有している	・必要に応じて発達支援センター（エール）や子家セン、幼保なども連携している ・定期的には行っていないが、要望があれば連携は取っている
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	3	1	未回答4 ・全ての施設でないが、必要な事は共有している	・関係機関との連携は必要に応じて問い合わせたり確認したり等の繋がりはあるが、児童の発達に関わる事で相互理解を図るまでの段階にはない。他機関で得られた情報や数値、記録等については保護者からの情報提供を受け、職員間で共有している。 ・こちらから介入していく動きは確立されていないので 今後の課題
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	3	1	未回答4 ・全ての施設でないが、必要な事は共有している	・26に同じ
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	3		未回答4 分からない1		

	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	1	5	未回答2 ・外出時の公園や公共の場では居合わせ て交流することもある	・地域のお祭りに参加する事もあるが、定期的なものではないので、今後の課題
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達 の状況や課題について共通理解を持っているか。	8		・その日の出来事を共通認識として報告	
	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援 プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加で きる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	3	未回答2 ・常に助言はしている ・必要性を伝え、医療関係施設を紹介してサポート している	・研修情報はチラシで配布している。体制的にリス クを承知でのペアレントトレーニングは難しい。不 十分
保護者への説明等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説 明を行っているか。	6		未回答2	
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思 の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、 こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6		未回答2	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、 保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6		未回答2	
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切 に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	8		・定期的ではないが、連絡帳に記載があれば助言や 返事をし、口頭でも伝えている ・面談の内容を共有している	・足りているのかは不明
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等 により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をして いるか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の 支援をしているか。	3	4	未回答1 ・送迎時に自然な交流はある ・児童発達支援・放課後等アイサービスの垣根なく ・夏祭りで親子参加型の催しは今年度も開催できた	・引き続き保護者参観など交流の催しが開催でき ると、保護者同士の情報共有もできるだろう
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を 整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れ があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7		未回答1	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用するこ とにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこども や保護者に対して発信しているか。	5		未回答3 ・ブログで発信している	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8		・シュレッダーの使用	
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のため の配慮をしているか。	8			
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業 運営を図っているか。	1	6	未回答1 ・自事業所ではできていないが、地域行事やイベ ントなど情報は共有できるようにしている	・閉鎖的ではないが、行政を中心に地域の課題とし てとらえて、事業所の今後の運営を考えていきたい
非常時等の対	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニ ュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知 するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	1	未回答1 分からない1 ・掲示している	・BCP含めマニュアル等細かい見直しの必要性はあ る ・マニュアルはあるが周知できていない部分がある ・保護者への周知は全てではない部分がある(防犯 など)
	46	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生 に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている か。	5		未回答3 ・避難訓練の実施 ・災害グッズや備蓄の準備は最低限している	・時間・体制に合った形でやっている
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を 確認しているか。	6	1	未回答1 ・共有できている	・予防接種は保護者の情報提供による。
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づ く対応がされているか。	7		未回答1 ・基本的に依頼や連携を取っている訳ではないが、 必要がある場合は医師の指示書等の準備をお願い している ・保護者からの情報提供により配慮している	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必 要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行わ れているか。	6		未回答1 分からない1	

応	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6		未回答1 分からない1 ・掲示している	
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	1	未回答1 分からない1	・ツールはあるが、活用は不十分
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7		未回答1 ・年1回の実施	
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5		未回答3 ・研修動画を見て最低限ではあるが、職員で共有している	・ご契約時に保護者に説明はしているが、詳細に説明できているかは分からない ・該当する児童がいない ・ある場合は対応する